



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง
เรื่อง รายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ได้ประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง มีมติรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ของปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๓ วรรคสี่ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง จึงประกาศรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยสภามีมติรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวแล้ว ดังรายละเอียดตามสำเนาบันทึกรายงานการประชุมแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗

(นายสมศักดิ์ พรหมชัย)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
ในวันที่ ๒๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง

ผู้มาประชุม

๑. นายสมศักดิ์ พรหมชัย
๒. นายวิษณุ นันทะโย
๓. นายประวิทย์ จันทร์เป็ง
๔. นายอำนวย เฌียงเหนือ
๕. นายสถิตย์ ณะสา
๖. นายสุวรรณชัย นาคประเสริฐ
๗. นางสาวนรีกานย์ อ่อนใจ
๘. นายทวีศักดิ์ ปัญญาดี
๙. นายสมศักดิ์ งามเมือง
๑๐. นายเถียน ใจกว้าง
๑๑. นางสาวมะลิวัลย์ นุแสง
๑๒. นายอภิสิทธิ์ ศรีพิศุทธิ์ตระกูล
๑๓. นายธีรพล อาซอ

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง หมู่ที่ ๑
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง หมู่ที่ ๒
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง หมู่ที่ ๓
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง หมู่ที่ ๔
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง หมู่ที่ ๖
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง หมู่ที่ ๗
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง หมู่ที่ ๘
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง หมู่ที่ ๑๐
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง หมู่ที่ ๑๑
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง หมู่ที่ ๑๒
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง หมู่ที่ ๑๓

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายประหยัด สุวรรณโน
๒. นายธีระเดช ราชไชยา
๓. นายประสิทธิ์ อมรศิริวัฒนา
๔. นายฐิติชัย พันธุ์สุวรรณ
๕. นายนรสิงห์ อบมา
๖. นางสาวดวงแข คำมาเร็ว
๗. นางสาวนที เชื้อเมืองพาน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง
หัวหน้าสำนักปลัด
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

/เริ่มประชุมเวลา.....

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อถึงเวลานัดประชุมแล้ว เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ผู้มาประชุมที่ลงลายมือชื่อไว้ มีจำนวน ๑๓ คน ลาประชุมไม่มี ขาดประชุมไม่มี มีผู้เข้าร่วมประชุม ๗ คน ผู้สังเกตการณ์ ไม่มี มีผู้มาประชุมเกินกึ่งหนึ่งจึงครบองค์ประชุม และให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง เข้าห้องประชุมนั่งตามรายชื่อที่ได้จัดไว้เป็นสัดส่วนแยกต่างหากจากที่ได้จัดไว้ให้ประชาชนและผู้มีเกียรติเข้าร่วมรับฟังการประชุม และเชิญนายสมศักดิ์ พรหมชัย ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระดังนี้

ประธานสภา อบต.

ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง ได้ประกาศกำหนดสมัยประชุมสภาสมัยสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ไว้รวม ๔ สมัย และกำหนดวันประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕ วัน ตามประกาศ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ รวมแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๒๐ (๑) และข้อ ๒๒ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง จึงประกาศเรียกประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕ วัน ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง หากผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล หรือสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง มีเรื่องจะเสนอ ท้าหรือ ให้แก้ไข ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ เพื่อเสนอให้สภาพิจารณา สามารถยื่นญัตติ หรือกระทู้ โดยจัดทำเป็นหนังสือยื่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ก่อนวันประชุม ไม่น้อยกว่าห้าวัน ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จึงประกาศให้ทราบ โดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖ ลงชื่อ นายสมศักดิ์ พรหมชัย ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธานสภา อบต.

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เรียนท่านรองประธานสภาท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ท่านผู้บริหาร ท่านเลขานุการสภา และผู้เข้าร่วมประชุมผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ในระเบียบวาระนี้ ประธานไม่มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ จึงขอผ่านระเบียบวาระนี้ไป

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธานสภา อบต.

รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖

ต่อไปเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ ที่ผ่านมาทางเลขานุการสภาได้จัดทำรายงานให้ที่ประชุมได้พิจารณาโดยคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจสอบถูกต้องแล้ว และได้สำเนาแจกให้ที่ประชุมแล้ว และในโอกาสนี้ ขอเชิญท่านเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ครบ

เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง และผู้เข้าร่วมประชุมผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ตามสำเนาบันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง สมัยวิสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ ซึ่งบันทึกรายงานการประชุมนี้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจสอบถูกต้องแล้ว จึงขอให้ที่ประชุมแห่งนี้ตรวจสอบความถูกต้องหรือแก้ไขถ้อยคำและพิจารณารับรองรายงานการประชุมต่อไป

ประธานสภา อบต.

ตามที่เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ได้สำเนาบันทึกรายงานการประชุมที่ผ่านมา สมัยวิสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ โดยให้ที่ประชุมตรวจสอบรายละเอียดตามสำเนาบันทึกรายงานการประชุมที่ฝ่ายเลขานุการสภาฯ ได้แจกให้ทุกท่านแล้ว มีท่านใดจะเสนอแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงถ้อยคำในบันทึกรายงานการประชุมหรือไม่....

ที่ประชุม

ไม่มีผู้ใดแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงถ้อยคำในบันทึกรายงานการประชุม

ประธานสภา อบต.

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอขอแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงบันทึกรายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา ถือว่าที่ประชุมแห่งนี้รับรองรายงานการประชุมดังกล่าว ขอมติโดยการยกมือครับ

มติที่ประชุม

รับรอง ๑๒ เสียง ไม่รับรอง - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง ประธานงดออกเสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

ประธานสภา อบต.

ต่อไปเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๓ กระทู้ถาม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ได้ส่งแบบเสนอกระทู้ถามไปพร้อมกับหนังสือประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ แล้ว ปรากฏว่า ไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ท่านใดเสนอกระทู้ถาม จึงขอผ่านระเบียบวาระนี้ไป

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง ที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ประธานสภา อบต.

เรื่อง ที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว ไม่มี...จึงขอผ่านระเบียบวาระนี้ไป

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

ประธานสภา อบต.

๕.๑ พิจารณานุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในงบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ จำนวน ๖ รายการ
ต่อไปเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๕ ข้อ ๕.๑ พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในงบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ สำหรับการรายละเอียดขอเรียนเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง นำเสนอต่อที่ประชุมครับ

นายก อบต.

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง และผู้เข้าร่วมประชุมผู้ทรงเกียรติทุกท่าน สำหรับการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ขอมอบรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง เสนอที่ประชุมครับ

/ประธานสภา อบต.

ประธานสภา อบต.

ขอเรียนเชิญรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง เสนอรายละเอียดต่อที่ประชุม
ครับ

นายวรสิงห์ ออบมา รองปลัด อบต. เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง และผู้เข้าร่วม
ประชุมผู้ทรงเกียรติทุกท่าน สำหรับรายละเอียดการพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในงบลงทุน
หมวดครุภัณฑ์ จำนวน ๖ รายการ โดยมีหลักการและเหตุผลประกอบข้อกฎหมาย ดังนี้
หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง โดยสำนักปลัด มีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการ
จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการและ
ปฏิบัติงานในสำนักงาน ประกอบกับองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ได้ตรวจสอบ
งบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๗ ที่ไม่ได้ใช้จ่ายและได้ใช้จ่ายไปแล้วแต่ยังมีงบประมาณเหลือจ่ายเพียงพอ
ในปีงบประมาณ ดังนั้น เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเกิดความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์
สูงสุด จึงขออนุมัติโอนงบประมาณดังกล่าว เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในงบลงทุน
หมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดดังนี้

โอนลด

ขอโอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้
ได้มาซึ่งบริการ ค่าเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล (รถบรรทุกดีเซล) หน้า ๔๔ ตั้งไว้ ๒๓๖,๐๔๐
บาท คงเหลือก่อนโอน ๙๘,๘๔๐ บาท โอนลดครั้งนี้จำนวน ๙๘,๒๐๐ บาท คงเหลือ
๖๔๐ บาท โอนเพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในงบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ดังนี้

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๑. ในหมวดครุภัณฑ์ ประเภทค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒
เครื่อง ๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินจำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท ตามเกณฑ์ราคากลาง
และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม
๒๕๖๖ ดังรายละเอียดแนบท้ายนี้
๒. ในหมวดครุภัณฑ์ ประเภทค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อม
ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๔,๑๐๐ บาท รวมเป็นเงินจำนวน ๘,๒๐๐
บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ดังรายละเอียดแนบท้ายนี้
๓. ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อเครื่อง
สแกนลายนิ้วมือชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท เป็น
เงินจำนวน ๘,๐๐๐ บาท ตามเกณฑ์ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๕

/๔. ในแผนงาน.....

๔. ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจกมีลิ้นชักกลาง ๑ ลิ้นชัก มีลิ้นชักขวา ๓ ลิ้นชัก พร้อมกุญแจล็อคขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๒๐xลึกไม่น้อยกว่า ๖๕xสูงไม่น้อยกว่า ๗๐ ซม. จำนวน ๓ ตัว ๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินจำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท

๕. ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจกมี ๗ ลิ้นชัก มีกุญแจล็อค ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๕๐xลึกไม่น้อยกว่า ๗๕xสูงไม่น้อยกว่า ๗๐ ซม. จำนวน ๓ ตัว ๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินจำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท

๖. ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ชนิดเบาะหนัง มีที่วางแขนพลาสติก สามารถปรับสูงต่ำด้วยโซ่ไฮโดลิก ขาเก้าอี้เป็นเหล็กชุบโครเมียม มีล้อเลื่อน ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๖๐xลึกไม่น้อยกว่า ๖๐xสูงไม่น้อยกว่า ๙๕ ซม. จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินจำนวน ๖,๐๐๐ บาท

ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ขอได้โปรดพิจารณารายละเอียดครุภัณฑ์ จำนวน ๖ รายการ โดยขอให้ที่ประชุมพิจารณาไปพร้อม ๆ กัน ที่ละรายการ รายละเอียดตามเอกสารบัญชีการโอนงบประมาณที่แจกให้ทุกท่านแล้ว จึงขอให้ทุกท่านพิจารณา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ที่	รายการ/รายละเอียด	รายการโอนงบประมาณ
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย	๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน รายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าเช่ารถ ส่วน กลาง (รถบรรทุกดีเซล) ตั้งไว้ ๒๓๖,๐๔๐.๐๐ บาท ก่อนโอน ๙๘,๘๔๐.๐๐ บาท ขอโอน ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๕๘,๘๔๐.๐๐ บาท รวมโอน ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ที่	รายการ/รายละเอียด	รายการโอนงบประมาณ
๒	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ing Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๔,๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๒๐๐ บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ing Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔ , Letter , Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้	๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าเช่ารถส่วนบุคคล (รถ บรรทุก ดีเซล) ตั้งไว้ ๒๓๖,๐๔๐.๐๐ บาท ก่อนโอน ๕๘,๘๔๐.๐๐ บาท ขอโอน ๘,๒๐๐.๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๕๐,๖๔๐.๐๐ บาท รวมโอน ๘,๒๐๐.๐๐ บาท
๓	ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องสแกนลายนิ้วมือชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน จำนวน ๑ เครื่อง ๑ ละ ๘,๐๐๐ บาท ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ ๑) รองรับลายนิ้วมือ ๓,๐๐๐ ลายนิ้วมือ ๒) สามารถบันทึกข้อมูลได้ ๑๐๐,๐๐๐ รายการ ๓) หน้าจอ LCD ๔) สามารถเชื่อมต่อได้หลายรูปแบบ ๕) มาพร้อมโปรแกรมบริหารจัดการเวลาทำงาน ราคาไม่รวมค่าติดตั้ง	๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าเช่ารถส่วนบุคคล (รถ บรรทุก ดีเซล) ตั้งไว้ ๒๓๖,๐๔๐.๐๐ บาท ก่อนโอน ๕๐,๖๔๐.๐๐ บาท ขอโอน ๘,๐๐๐.๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๔๒,๖๔๐.๐๐ บาท รวมโอน ๘,๐๐๐.๐๐ บาท
๔	โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก จำนวน ๓ ตัว ๑ ละ ๖,๐๐๐.๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท (เกณฑ์ราคาตามท้องตลาด) โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ - เป็นโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก มีลิ้นชักกลาง ๑ ลิ้นชัก มีลิ้นชักขวา ๓ ลิ้นชักพร้อมกุญแจล็อก - ขนาดกว้าง ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ซม. x ลึกไม่น้อยกว่า ๖๕ ซม. x สูงไม่น้อยกว่า ๗๐ ซม. พร้อมกระจก	๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าเช่ารถส่วนบุคคล (รถ บรรทุก ดีเซล) ตั้งไว้ ๒๓๖,๐๔๐.๐๐ บาท ก่อนโอน ๔๒,๖๔๐.๐๐ บาท ขอโอน ๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๒๔,๖๔๐.๐๐ บาท รวมโอน ๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท

ที่	รายการ/รายละเอียด	รายการโอนงบประมาณ
๕ ✓	โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก จำนวน ๓ ตัว ๆ ละ ๖,๐๐๐.๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท (เกณฑ์ราคาตามท้องตลาด) โดยมีคุณลักษณะเฉพาะดังต่อไปนี้ - เป็นโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก มี ๗ ลีนชัก มีกุญแจล็อก - ขนาดกว้าง ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ซม. x ลึกไม่น้อยกว่า ๗๕ ซม. x สูงไม่น้อยกว่า ๗๐ ซม. พร้อมกระจก	๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าเช่ารถส่วนกลาง (รถบรรทุก ก ดี เซล) ตั้งไว้ ๒๓๖,๐๔๐.๐๐ บาท ก่อนโอน ๒๔,๖๔๐.๐๐ บาท ขอโอน ๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๖,๖๔๐.๐๐ บาท รวมโอน ๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท
๖	เก้าอี้สำนักงานชนิดเบาะหนัง จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท (เกณฑ์ราคาตามท้องตลาด) โดยมีคุณลักษณะดังต่อไปนี้ - เป็นเก้าอี้สำนักงานชนิดเบาะหนัง - มีที่วางแขนพลาสติก - สามารถปรับระดับสูง-ต่ำด้วยใช้ไฮโดลิก - ขาเป็นเหล็กชุบโครเมียมมีล้อเลื่อน - ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๖๐ ซม. x ลึกไม่น้อยกว่า ๖๐ ซม. x สูงไม่น้อยกว่า ๙๕ ซม.	๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าเช่ารถส่วนกลาง (รถบรรทุก ก ดี เซล) ตั้งไว้ ๒๓๖,๐๔๐.๐๐ บาท ก่อนโอน ๖,๖๔๐.๐๐ บาท ขอโอน ๖,๐๐๐.๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๖๔๐.๐๐ บาท รวมโอน ๖,๐๐๐.๐๐ บาท

ที่ประชุม

รับทราบและพิจารณา

ประธานสภา อบต.

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ได้เสนอหลักการและเหตุผล ในการเสนอขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในปีงบประมาณ พร้อมได้เสนอรายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครบถ้วนจำนวน ๖ รายการ ไปแล้ว มีท่านใดจะสอบถามหรือมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมหรือไม่...ขอเรียนเชิญท่านสุวรรณชัย นาคประเสริฐ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง หมู่ที่ ๔ ครับ

นายสุวรรณชัย นาคประเสริฐ เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง เพื่อนสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผมนายสุวรรณชัย นาคประเสริฐ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง หมู่ที่ ๔ ตามที่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อเช่ารถยนต์ส่วนกลางไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เนื่องจากกองช่าง ขาดแคลนยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ถ้าหากโอนเงินส่วนนี้ไปแล้ว จะแก้ไขปัญหาการขาดแคลนยานพาหนะในการปฏิบัติงานอย่างไร ขอให้ทางฝ่ายบริหารชี้แจงด้วยครับ ขอขอบคุณครับ

/ประธานสภา.....

ประธานสภา อบต.
นายก อบต.

ขอเรียนเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ครับ

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง และผู้เข้าร่วมประชุมผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ได้ตั้งงบประมาณไว้เพื่อเช่ารถยนต์ส่วนกลางในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ นั้น เนื่องจากการเช่ารถยนต์ส่วนกลางกับการซื้อรถยนต์ส่วนกลางหากคำนึงถึงความคุ้มค่าแล้ว การซื้อรถยนต์ส่วนกลางจะคุ้มค่ากว่าการเช่ารถยนต์ส่วนกลาง กระผมจึงมีนโยบายที่จะซื้อรถยนต์ส่วนกลางโดยการจ่ายขาดเงินสะสม และขออนุมัติโอนงบประมาณที่ตั้งไว้สำหรับการเช่ารถยนต์ไปใช้ในการอื่นที่มีความจำเป็นกว่าตามที่ได้เสนอรายละเอียดให้สภาฯ พิจารณาไปแล้วข้างต้น จึงขอเรียนนำเรียนชี้แจงให้สภาฯ ได้รับทราบและใช้ประกอบการพิจารณาอนุมัติต่อไป

ประธานสภา อบต.
ที่ประชุม

มีท่านใดจะสอบถามและเสนอแนะเพิ่มเติมอีกหรือไม่...

ไม่มีผู้ใดสอบถามและเสนอแนะเพิ่มเติมอีก

ประธานสภา อบต.

ถ้าไม่มีผู้ใดสอบถามและเสนอแนะเพิ่มเติมอีก ลำดับต่อไปจะขอให้ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในงบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ โดยจะขอให้ที่ประชุมพิจารณาโอนงบประมาณ ที่ละรายการตามลำดับ จะอนุมัติหรือไม่อนุมัติรายการใด เป็นหน้าที่ของสภาที่จะพิจารณา สำหรับรายละเอียดท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง และรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ได้เสนอที่ประชุมไปแล้ว จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติตามลำดับที่ละรายการตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามที่เสนอต่อไป

มติที่ประชุม

อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ ตามบัญชีการโอนงบประมาณ โดยขออนุมัติโอนที่ละรายการ จนครบ ๖ รายการ ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้องเสนอ โดยที่ประชุมมีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณเป็นรายการเรียงตามลำดับจนครบ ๖ รายการ ด้วยคะแนนอนุมัติ ๑๒ เสียง ไม่อนุมัติ ไม่มี งดออกเสียง ๑ เสียง (ทุกรายการ) ถือว่าที่ประชุมแห่งนี้ มีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในงบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ จำนวน ๖ รายการ รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๙๘,๒๐๐.๐๐ บาท (เก้าหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน) การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

๕.๒ พิจารณาขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการก่อสร้างโรงอาหาร ร.ร.อนุบาล อบต.บ้านร้อง ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๐.๐๐ เมตร งบประมาณ ๔๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง

ประธานสภา อบต.

ลำดับต่อไประเบียบวาระที่ ๕ ๕.๒ พิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการก่อสร้างโรงอาหารโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๐.๐๐ เมตร งบประมาณ ๔๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ขอเรียนเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง เสนอสภาพิจารณาครับ

นายก อบต.

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ขออนุญาตมอบหมายรองปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง เสนอรายละเอียดต่อสภาฯ ครับ

นายวรสิงห์ อบมา

รองปลัด อบต. เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง และผู้เข้าร่วม
ประชุมผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ขออนุญาตเสนอรายละเอียดการขออนุมัติเปลี่ยนแปลง
รายละเอียดและงบประมาณโครงการก่อสร้างโรงอาหารโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหาร
ส่วนตำบลบ้านร้อง ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๐.๐๐ เมตร งบประมาณ
๔๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

เรื่องเดิม

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ได้มีมติในการประชุมสภาสมัยวิสามัญ
สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ อนุมัติให้โอน
งบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่และมติที่ประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒
เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ อนุมัติให้กันเงินไว้ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานก่อสร้าง หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ รายการ
โครงการก่อสร้างโรงอาหาร ร.ร.อนุบาล อบต.บ้านร้อง ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว
๒๐.๐๐ เมตร งบประมาณ ๔๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การ
บริหารส่วนตำบลบ้านร้อง นั้น

ข้อเท็จจริง

ด้วยกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียด
และงบประมาณในการดำเนินการตามโครงการก่อสร้างโรงอาหารโรงเรียนอนุบาลองค์การ
บริหารส่วนตำบลบ้านร้อง งบประมาณจากเดิมตั้งไว้ ๔๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดและงบประมาณใหม่ เป็นจำนวน ๓๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท
รายละเอียดตามแบบรายละเอียดประมาณราคาที่ได้สำเนาให้ทุกท่านแล้ว โดยตัดงาน
ระบบปรับอากาศและระบายอากาศออกไป ประกอบด้วยพัดลมติดผนัง ขนาด ๑๖ นิ้ว
จำนวน ๑๐ ตัว งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท และพัดลมติดเพดาน ขนาด ๑๖ นิ้ว
งบประมาณ ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท รวมงบประมาณ ๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท รายละเอียดตาม
ประมาณการเดิมและประมาณการใหม่ที่อยู่ในมือของทุกท่านแล้ว

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนที่ทำให้
ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติ
ของสภาท้องถิ่น

จึงเสนอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง พิจารณาต่อไป ขอขอบคุณครับ

ประธานสภา อบต.

สำหรับระเบียบวาระนี้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ได้เสนอรายละเอียดการ
เปลี่ยนแปลงรายละเอียดและงบประมาณโครงการก่อสร้างโรงอาหารโรงเรียนอนุบาล
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ให้สภาได้รับทราบไปแล้ว จากเดิมงบประมาณ
๔๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท เปลี่ยนแปลงรายละเอียดและงบประมาณเป็น ๓๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท
รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง มีท่านใดจะสอบถาม
หรือมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมหรือไม่....

/ที่ประชุม.....

ที่ประชุม

ไม่มีผู้ใดสอบถามและเสนอแนะเพิ่มเติม

ประธานสภา อบต.

ถ้าไม่มีผู้ใดสอบถามและเสนอแนะเพิ่มเติมอีก ลำดับต่อไปจะขอให้ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดและงบประมาณโครงการก่อสร้างโรงอาหารโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง เดิมรายละเอียดประมาณการและงบประมาณ ๔๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท เปลี่ยนแปลงรายละเอียดประมาณการและงบประมาณเป็น ๓๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท รายละเอียดตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ขอมติโดยการยกมือ

มติที่ประชุม

อนุมัติด้วยคะแนนอนุมัติ ๑๒ เสียง ไม่อนุมัติ ไม่มี งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานงดออกเสียง) การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดและงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ การเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงในงบลงทุนที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น

๕.๓ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประธานสภา อบต.

ลำดับต่อไปจะเป็นการรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในลำดับนี้ขอเรียนเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ได้รายงานผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้ที่ประชุมได้รับทราบ ขอเรียนเชิญครับ

นายก อบต.

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ด้วยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๙ เรียบร้อยแล้ว สำหรับรายละเอียดขอมอบให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง รายงานให้ที่ประชุมได้รับทราบต่อไป

ประธานสภา อบต.

ขอเรียนเชิญรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง รายงานต่อที่ประชุมครับ

นายรณสิงห์ ออบมา

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ผู้เข้าร่วมประชุมผู้ทรงเกียรติทุกท่าน คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนได้ประชุมติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา และได้รายงานเป็นรูปเล่มให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ทราบแล้ว จึงขออนุญาตสรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งแบ่งออกเป็น ๔ ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ ๑ บทนำ ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผลแผน ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล และส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อเสนอแนะ และขออนุญาตสรุปให้ที่ประชุมได้รับทราบ ดังนี้

๑. ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง มีโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๑๓๘ โครงการ ได้รับอนุมัติงบประมาณ จำนวน ๘๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๗๗

๒. ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง มีโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๑๓๘ โครงการ ไม่ได้รับอนุมัติงบประมาณ จำนวน ๕๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๒๓

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

โครงการที่บรรจุในแผน	จำนวน ๑๓๘ โครงการ
----------------------	-------------------

โครงการที่ได้รับอนุมัติ	จำนวน ๘๘ โครงการ
-------------------------	------------------

คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๗๗

โครงการที่บรรจุในแผน	จำนวน ๑๓๘ โครงการ
----------------------	-------------------

โครงการที่ไม่ได้รับอนุมัติ	จำนวน ๕๐ โครงการ
----------------------------	------------------

คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๒๓

โครงการที่ได้รับอนุมัติ	จำนวน ๘๘ โครงการ
-------------------------	------------------

โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	จำนวน ๔๘ โครงการ
------------------------------	------------------

คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๕๕

โครงการที่ได้รับอนุมัติ	จำนวน ๘๘ โครงการ
-------------------------	------------------

โครงการที่กั้นเงิน	จำนวน ๑๔ โครงการ
--------------------	------------------

คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๙๑

โครงการที่ได้รับอนุมัติ	จำนวน ๘๘ รายการ
-------------------------	-----------------

โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ	จำนวน ๒๖ รายการ
---------------------------	-----------------

คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๕๔

สำหรับรายละเอียดโครงการ งบประมาณ การเบิกจ่าย หน่วยงานรับผิดชอบปรากฏตามรายงานผลฯ ซึ่งจัดทำเป็นรูปเล่มสำเนาแจกให้ทุกท่านแล้ว ขอให้ทุกท่านไปดูรายละเอียดเพิ่มเติมอีกครั้งหนึ่งครับ ขอขอบคุณครับ

๕.๔ รายงานผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประธานสภา อบต.

ลำดับต่อไปจะเป็นการรายงานผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในโอกาสนี้ขอเรียนเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ครับ

นายก อบต.

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง และผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ตามตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาตรา ๕๘/๕ วรรค ๕ และวรรค ๖ ได้กำหนดให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประจำทุกปีนั้น

/สำหรับการดำเนิน.....

สำหรับการดำเนินการพัฒนาตำบลในงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่ผ่านมานั้น ประสบความสำเร็จได้ด้วยความร่วมมือของทุกท่าน ทั้งผู้นำท้องถิ่น ข้าราชการพนักงานส่วนตำบล หน่วยงานราชการในพื้นที่ ภาครัฐ/เอกชน ตลอดจนองค์กรต่าง ๆ ที่ได้รับมือกันทำงาน เพื่อประโยชน์ต่อท้องถิ่น และสนองความต้องการของประชาชนตำบลบ้านร้อง กระผมในนามองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง จึงขอขอบคุณทุกท่านที่ได้ให้ความร่วมมืออย่างดียิ่ง กระผมจึงได้จัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขึ้น

ในการดำเนินการตามนโยบายนั้น จะไม่สามารถประสบผลสำเร็จได้เลย หากไม่ได้รับความร่วมมือที่ดีจากทุก ๆ ฝ่าย ไม่ว่าจะเป็นท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ข้าราชการ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ตลอดจนส่วนราชการที่เกี่ยวข้องและประชาชนในพื้นที่ตำบลบ้านร้องทุกท่านเนื่องจากการพัฒนาท้องถิ่นให้เจริญก้าวหน้า จะต้องอาศัยความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน จึงจะสามารถขับเคลื่อนการพัฒนา “ตำบลบ้านร้องสุขภาพดี มีความพอเพียง” เพื่อความเจริญก้าวหน้าของตำบลบ้านร้อง และเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของพี่น้องประชาชนชาวตำบลบ้านร้อง

ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ปีที่ผ่านมา กระผมและคณะผู้บริหารได้ดำเนินการแก้ไขปัญหา ความเดือดร้อนและตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน เพื่อให้พี่น้องประชาชน ได้รับประโยชน์และความพึงพอใจสูงสุด ตามที่ได้คาดหวังเอาไว้ แต่ทั้งนี้อยู่ภายใต้ข้อจำกัดหลายประการ ไม่ว่าจะเป็นปัญหาที่สะสมมาตั้งแต่สมัยที่ผ่านมา งบประมาณที่ไม่เพียงพอ ตลอดจนระบบการบริหารจัดการที่เป็นอุปสรรค ซึ่งกระผมและคณะผู้บริหารได้เข้ามาดำเนินการจนประสบผลสำเร็จเป็นที่น่าพอใจในระดับหนึ่ง โดยในการแก้ไขปัญหา กระผมจะมุ่งเน้นให้คนส่วนใหญ่ได้รับประโยชน์มากที่สุด จึงใคร่ขอแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. รายงานการรับ - จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ประเภทรายรับ	ประมาณการรายรับ (บาท)	รายรับจริง (บาท)
รายได้จัดเก็บเอง		
หมวดภาษีอากร	๗๐,๐๐๐.๐๐	๕๑,๒๐๐.๒๓
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๒๙,๒๐๐.๐๐	๓๓,๓๓๔.๙๗
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๙๗,๕๐๐.๐๐	๒๒๗,๘๐๘.๕๙
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๖๐๐.๐๐	๐.๐๓
หมวดรายได้จากทุน	๖๐,๐๐๐.๐๐	-
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
หมวดภาษีจัดสรร	๑๙,๔๘๘,๗๐๐.๐๐	๒๑,๑๓๔,๗๕๙.๗๘
รายได้ที่รัฐอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๒๔,๖๕๔,๐๐๐.๐๐	๒๔,๔๙๗,๒๙๙.๐๐
รวมรายรับ	๔๔,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๕,๙๔๔,๔๐๒.๖๐

ประเภทรายจ่าย	ประมาณการรายจ่าย (บาท)	รายจ่ายจริง (บาท)
งบกลาง	๑๘,๐๖๙,๕๒๐.๐๐	๑๖,๗๘๓,๗๗๑.๘๐
งบบุคลากร	๑๓,๕๐๔,๖๖๐.๐๐	๑๐,๒๐๓,๐๑๔.๕๕
งบดำเนินงาน	๑๐,๒๔๔,๗๒๐.๐๐	๗,๔๐๗,๓๕๗.๔๕
งบลงทุน	๑,๗๘๙,๗๐๐.๐๐	๕,๕๕๖,๖๓๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๗๘๘,๔๐๐.๐๐	๘๓๘,๑๘๘.๐๐
งบรายจ่ายอื่น	๓,๐๐๐.๐๐	-
รวมรายจ่าย	๕๕,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๘๑๘,๙๖๑.๘๐

๒. เงินทุนสำรองเงินสะสม

๑๓,๕๗๒,๙๓๐.๐๐ บาท

๓. เงินสะสม

๒๒,๘๖๙,๖๔๘.๖๕ บาท

รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. นโยบายด้านการพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ที่	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
		(บาท)	(บาท)	
๑	โครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้มาตรฐาน	๒๐,๐๐๐.๐๐	๗,๓๙๐.๐๐	
๒	อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนประถมศึกษาในเขตพื้นที่	๗๖๑,๒๐๐.๐๐	๗๐๑,๔๐๐.๐๐	
๓	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ทางการศึกษาในสังกัด	๔๐,๐๐๐.๐๐	๒๕,๔๖๕.๐๐	
๔	โครงการอบรมผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนอนุบาล อบต.บ้านร้อง	๑๐,๐๐๐.๐๐	๘,๗๒๕.๐๐	
๕	โครงการอบรมผู้ปกครองเด็ก ศพด. ในสังกัด อบต.บ้านร้อง	๗,๐๐๐.๐๐	๔,๔๗๕.๐๐	
๖	อุดหนุนโรงเรียนประชาราชวิทยา ตามโครงการแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	
๗	อุดหนุนโรงเรียนประชาราชวิทยาทตามโครงการค่ายพัฒนาภาษาอังกฤษสู่อาเซียน	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	
๘	อุดหนุนโรงเรียนประชาราชวิทยาทตามโครงการวิถีพุทธ	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	
๙	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๘๔๗,๖๔๐.๐๐	๘๑๘,๐๒๑.๐๐	
๑๐	โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๕,๘๒๕.๐๐	
๑๑	โครงการส่งเสริมกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชนตำบลบ้านร้อง	๕,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	

รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. นโยบายด้านการพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ที่	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
		(บาท)	(บาท)	
๑๒	โครงการความปลอดภัยในสถานศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐	๖,๕๘๕.๐๐	
๑๓	โครงการกิจกรรมประเพณีลอยกระทง	๖๐,๐๐๐.๐๐	๕๑,๑๒๐.๐๐	
๑๔	อุดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอจาง ตามโครงการสืบสานประเพณีดีท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	
๑๕	โครงการประเพณีเลี้ยงผีป่า ผีเจ้าที่ ผีขุนน้ำ (ชนเผ่าเมี่ยน) หมู่ ๑๒	๑๕,๐๐๐.๐๐	๙,๘๐๐.๐๐	
๑๖	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประเพณีแห่เทียนพรรษา	๕,๐๐๐.๐๐	๔,๓๓๕.๐๐	
๑๗	โครงการประเพณีรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๙,๘๙๕.๐๐	
๑๘	โครงการจัดกิจกรรมสืบสานประเพณีสงกรานต์	๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๕๓๕.๐๐	
รวม	๑๘ โครงการ	๑,๙๒๐,๘๔๐.๐๐	๑,๗๔๑,๕๗๑.๐๐	

๒. นโยบายด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ

ที่	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
		(บาท)	(บาท)	
๑	โครงการอบรมผลิตปุ๋ยอินทรีย์ชีวภาพ	๕,๐๐๐.๐๐	๔,๓๐๐.๐๐	
รวม	๑ โครงการ	๕,๐๐๐.๐๐	๔,๓๐๐.๐๐	

๓. นโยบายด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ที่	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
		(บาท)	(บาท)	
๑	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ๓ (บ้านนายแห้ว จันทร์ทิพย์)	๘๘,๓๐๐.๐๐	๗๘,๐๐๐.๐๐	
๒	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. รูปตัว U พร้อมฝาปิด คสล. หมู่ที่ ๔ (บ้านนางดี แสนธิ - ประปาหมู่บ้าน หมู่ ๔)	๒๔๓,๕๐๐.๐๐	๒๔๓,๐๐๐.๐๐	
๓	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ๙ (ถนน คสล.เดิม - บ้านนายอิศวร เรือนแก้ว)	๔๓๔,๓๐๐.๐๐	๓๙๓,๐๐๐.๐๐	
๔	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ๓ (บ้านนางคำปัน ฉัตรแก้ว)	๔๕,๘๐๐.๐๐	๔๑,๐๐๐.๐๐	
๕	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. รูปตัว U พร้อมฝาปิด คสล. หมู่ที่ ๑๐ (บ้านนายธนภฤต - บ้านนายบุญธรรม เวียงแก้ว)	๓๙๖,๙๐๐.๐๐	๓๙๖,๐๐๐.๐๐	
๖	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ๓ (บ้านนางเกษแก้ว คำกั้ง)	๕๒,๗๐๐.๐๐	๔๖,๐๐๐.๐๐	

๓. นโยบายด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ที่	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
		(บาท)	(บาท)	
๗	โครงการปรับปรุงผิวจราจรโดยการเทแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (Over Lay) หมู่ที่ ๓	๑,๑๖๙,๕๐๐.๐๐	๗๖๖,๐๐๐.๐๐	
๘	โครงการก่อสร้างรางส่งน้ำ คสล. รูปตัว U หมู่ที่ ๑ บ้านนาแรม (นานายมูล - นานายน้อย)	๑๙๘,๔๐๐.๐๐	๑๙๐,๐๐๐.๐๐	
๙	โครงการก่อสร้างรางส่งน้ำ คสล. รูปตัว U เหมืองท้อ หมู่ที่ ๒ บ้านร้อง (นานายทอง เย็นใจ - นานายส่ง กาวิละ)	๑๘๘,๙๐๐.๐๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	
รวม	๙ โครงการ	๒,๘๑๘,๓๐๐.๐๐	๒,๓๓๓,๐๐๐.๐๐	

๔. นโยบายด้านการพัฒนาสังคม

ที่	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
		(บาท)	(บาท)	
๑	โครงการป้องกันอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	๑๐,๐๐๐.๐๐	๗,๙๖๑.๐๐	
๒	โครงการป้องกันอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	๑๐,๐๐๐.๐๐	๘,๔๑๕.๐๐	
๓	โครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	๑๕,๐๐๐.๐๐	๘,๙๓๐.๐๐	
๔	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หลักสูตรจัดตั้ง	๓๕,๐๐๐.๐๐	๙,๐๒๕.๐๐	
๕	อุดหนุน อบต.บ้านอ้อน ตามโครงการความร่วมมือระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๗,๐๐๐.๐๐	๒๗,๐๐๐.๐๐	
๖	โครงการพ่นหมอกควันเพื่อป้องกันโรคไข้เลือดออก	๑๕,๐๐๐.๐๐	๘,๓๔๙.๘๐	
๗	โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณสุข	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๙๐,๘๑๘.๓๐	
๘	โครงการจ้างเหมารถ รับ-ส่ง นักเรียนของสถานศึกษาในสังกัด อบต.บ้านร้อง	๒๓๕,๐๐๐.๐๐	๒๐๘,๔๑๔.๐๐	
๙	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๖,๓๐๐.๐๐	
๑๐	อุดหนุนอำเภอจาวตามโครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรมแสดงของดีอำเภอจาว ในงานฤดูหนาวและของดีนครลำปาง	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	
๑๑	โครงการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ด้านยาเสพติด	๘๐,๐๐๐.๐๐	๗๕,๒๕๐.๐๐	
๑๒	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑๒,๒๙๖,๐๐๐.๐๐	๑๑,๖๖๕,๖๐๐.๐๐	
๑๓	เบี้ยยังชีพความพิการ	๓,๕๙๐,๔๐๐.๐๐	๓,๔๙๐,๒๐๐.๐๐	
๑๔	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๑๘๖,๗๐๐.๐๐	๑๓๘,๐๐๐.๐๐	
๑๕	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	
รวม	๑๕ โครงการ	๑๖,๘๔๐,๑๐๐.๐๐	๑๕,๘๗๔,๒๖๓.๑๐	

/๕. นโยบายด้านการ.....

๕. นโยบายด้านการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว

ที่	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
		(บาท)	(บาท)	
๑	โครงการป้องกันหมอกควันและไฟป่า	๗,๐๐๐.๐๐	๖,๓๗๐.๐๐	
๒	โครงการรักเธออำเภอขาว (Big cleaning day...Ngao)	๕,๐๐๐.๐๐	๔,๙๗๐.๐๐	
๓	โครงการสืบสาน เรียนรู้ และเชิดชูครุภูมิปัญญาท้องถิ่น ปรากฏชาวบ้าน	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๙,๐๒๐.๐๐	
รวม	๓ โครงการ	๓๒,๐๐๐.๐๐	๓๐,๓๖๐.๐๐	

๖. นโยบายด้านการพัฒนาการเมืองและการบริหาร

ที่	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
		(บาท)	(บาท)	
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพ อบต.	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๙๐,๗๘๑.๐๐	
๒	โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม	๕,๐๐๐.๐๐	๒,๕๒๕.๐๐	
รวม	๒ โครงการ	๑๕๕,๐๐๐.๐๐	๙๓,๓๐๖.๐๐	

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ได้ประกาศรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามประกาศลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ ได้แนบมาพร้อมกับรายงานเล่มนี้แล้ว

ที่ประชุม

ประธานสภา อบต.

รับทราบ

สำหรับรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ได้รายงานต่อสภาครบโดยสรุปประเด็นสำคัญครบถ้วนแล้ว สำหรับรายละเอียดขอให้ท่านดูในเล่มที่แจก มีท่านใดจะสอบถามหรือเสนอแนะเพิ่มหรือไม่...

ที่ประชุม

ไม่มี

เวลา ๑๒.๐๐ น.ประธานสั่งพักการประชุมรับประทานอาหารกลางวัน และนัด

ประชุมภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ น. ส.ต.อ.สมชาย จันทร์อินตา เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง เชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้องเข้าห้องประชุม และได้เชิญ นายสมศักดิ์ พรหมชัย ประธานสภากล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระที่เหลือ

เริ่มประชุม
ระเบียบวาระที่ ๕

เวลา ๑๓.๑๕ น.
เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๕ แจ้งการประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ประธานสภา อบต.

เรียนท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ขออนุญาตเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมที่เหลือ ๕.๕ แจ้งการประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขอเรียนเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ครี

นายก อบต.

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ขอมอบรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง แจ้งประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้สภาได้รับทราบครับ

นายวรสิทธิ์ ออบมา รองปลัด อบต. เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง สมาชิกสภา

ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ด้วยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ได้รวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง และได้จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เสนอคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว เมื่อคราวประชุมวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง ดังรายละเอียดแผนการดำเนินงานดังกล่าวแนบท้ายประกาศนี้ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖ ลงชื่อ นายประยัด สุวรรณโน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง สำหรับรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมอยู่ในเล่มที่ถ่ายแจกให้ทุกท่านแล้ว ซึ่งแผนดำเนินงานนี้จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ กิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยดำเนินการ และกำหนดเวลาการดำเนินการในช่วงเดือนใด ซึ่งใช้เป็นคู่มือในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล และท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ก็สามารถใช้เป็นคู่มือในการตรวจสอบการบริหารงานของผู้บริหารได้ สำหรับรายละเอียดโครงการ กิจกรรม จะดำเนินการในช่วงเวลาใดขอให้ท่านสมาชิกสภาได้ตรวจสอบและใช้เป็นคู่มือในการติดตามการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ต่อไป กระผมจะไม่ลงรายละเอียดในโครงการ กิจกรรมต่าง ๆ สำหรับรายละเอียดอยู่ในเล่มแผนดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ที่แจกให้ทุกท่านแล้ว

ที่ประชุม

รับทราบ

- ประธานสภา อบต. มีท่านใดจะสอบถามหรือมีข้อเสนอแนะในที่ประชุมหรือไม่..ขอเรียนเชิญท่านสมศักดิ์ งามเมือง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง หมู่ที่ ๘
- นายสมศักดิ์ งามเมือง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง หมู่ที่ ๘ เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง สมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน จากการตรวจสอบแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ปรากฏว่า โครงการขยายเขตไฟฟ้าของ หมู่ที่ ๘ ซึ่งมีในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ แต่ไม่มีในแผนดำเนินงานฉบับนี้ครับ
- ประธานสภา อบต. ขอเรียนเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ครับ
- นายก อบต. เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง สำหรับโครงการกิจกรรมใดที่มีในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แล้ว ถ้าหากตรวจสอบแล้วไม่มีในแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หลังจากเลิกประชุมแล้ว ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ ไปประสานนักวิเคราะห์นโยบายและแผน เพื่อซักได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
- ที่ประชุม รับทราบ
- ๕.๖ หรือการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
- ประธานสภา อบต. ต่อไป ระเบียบวาระที่ ๕ ๕.๖ หรือการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในโอกาสนี้ขอเชิญผู้อำนวยการกองการศึกษา ได้เสนอรายละเอียดต่อที่ประชุมครับ
- นางสายนที เชื้อเมืองพาน ผู้อำนวยการกองการศึกษา เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง สมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน สำหรับการจัดงานวันเด็กแห่งชาติในปีนี้ ตรงกับวันเสาร์ที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง จะดำเนินการจัดงานวันเด็กแห่งชาติอยู่ ๒ จุด ได้แก่โรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ณ สนามโรงเรียนชุมชนบ้านร้อง และโรงเรียนผาแดงวิทยา โดยจะมีนักศึกษาจากวิทยาลัยเทคนิคลำปางจะมาร่วมทำกิจกรรมในวันดังกล่าว ประมาณ ๖๐-๗๐ คน ณ สนามโรงเรียนชุมชนบ้านร้อง จึงขอเรียนเชิญทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติในครั้งนี้
- ประธานสภา อบต. ขอเรียนเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้องทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ในวันเสาร์ที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๗ โดยพร้อมเพรียงกันด้วย ขอเรียนเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ครับ
- นายก อบต. เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง สำหรับกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ปีนี้ จะจัดกิจกรรมอยู่ ๒ จุด จุดที่ ๑ ณ สนามโรงเรียนชุมชนบ้านร้อง และจุดที่ ๒ โรงเรียนผาแดงวิทยา สำหรับจุดที่ ๒ โชนบนดอย ขอมอบรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง รองประสิทธิ์ อมรศิริวัฒนา เข้าร่วมกิจกรรมในวันดังกล่าว
- ที่ประชุม รับทราบ
- ๕.๗ หรือการจัดงานกีฬาสัมพันธ์ด้านยาเสพติดขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง
- ประธานสภา อบต. ต่อไปจะเป็นการหาหรือการจัดงานกีฬาสัมพันธ์ด้านยาเสพติดขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในลำดับนี้ขอเรียนเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง

นายก อบต.

สำหรับการจัดงานแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ด้านยาเสพติดขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ยังไม่ได้กำหนดว่าจะจัดในวันใด จึงขอหารือที่ประชุมว่าเราจะจัดงานแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ด้านยาเสพติดในวันใดขอหารือที่ประชุมครับ

ที่ประชุม

ได้มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง เสนอวันจัดงานแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ด้านยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แตกต่างกันไป และได้ข้อสรุปการจัดงานแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นวันอาทิตย์ที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ สนามกีฬาโรงเรียนชุมชนบ้านร้อง (เดิม) โดยกำหนดรูปแบบกีฬาแบ่งออกเป็น ๒ โซน โซนบ้านบน ประกอบด้วย หมู่ ๕ หมู่ ๖ หมู่ ๗ หมู่ ๘ หมู่ ๑๑ หมู่ ๑๒ และหมู่ ๑๓ โซนบ้านล่าง ประกอบด้วย หมู่ ๑ หมู่ ๒ หมู่ ๓ หมู่ ๔ หมู่ ๙ หมู่ ๑๐ และแบ่งประเภทกีฬาออกเป็น ประเภทกีฬาสากล และกีฬาพื้นบ้าน กีฬาสากล มีดังนี้

๑. ฟุตบอลชาย ๑๑ คน

๒. แฮนด์บอลหญิง

๓. เซปักตะกร้อชาย

๔. เปตองคู่ (ชาย)

๕. เปตองคู่ (หญิง)

กีฬาพื้นบ้าน/กีฬาไทย

๑. ตะกร้อ ประเภทประชาชนทั่วไป

๒. กอล์ฟฟุต ประเภทประชาชนทั่วไป

๓. ตีวงล้อ ประเภทประชาชนทั่วไป

๔. กินวิบาก ประเภทประชาชนทั่วไป

๕. ชักกะเย่อผสม (ทีมท้องถิ่น พบกับ ทีมท่องเที่ยว)

และให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ทั้งโซนบนและโซนล่าง ไปจัดเตรียมทีมนักกีฬา เพื่อเข้าร่วมการแข่งขันในวันดังกล่าว และจะได้คัดเลือกทีมนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันในระดับอำเภอ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา เป็นเจ้าภาพในการจัดการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ด้านยาเสพติด อำเภอวัง ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๔-๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ประธานสภา อบต.

ต่อไปขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่น ๆ ในระเบียบวาระนี้ มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ ในที่ประชุมอีกหรือไม่...

ที่ประชุม

ที่ประชุมหารือกันอย่างกว้างขวางสรุปพอสังเขป ดังนี้

๑. นายอภิสิทธิ์ ศรีพิศุทธิ์ตระกูล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง หมู่ที่ ๑๒ สอบถามเรื่องรถรับส่งนักเรียน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง จ้างเหมาไปแล้ว แต่รับส่งไม่สุดเทอม อ้างว่างบประมาณมีไม่เพียงพอ ขอให้จําเป็นอย่างไร ไม่อาจทราบได้ และนางสายนที เชื้อเมืองพาน ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ได้ชี้แจงว่าการจ้างเหมารถรับส่งนักเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง จะทำสัญญาคราวละ ๑ ภาคเรียน ๆ ละ ๑๐๐ วัน โดยทำสัญญาเป็นรายเดือนจ่ายเป็นรายเดือน และในระหว่างสัญญาจะมีเหตุการณ์หยุดในระหว่างเทอม สำหรับโรงเรียนอนุบาลฯ จะมีการปิดเทอม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จะไม่มีการปิดเทอม จึงทำให้ระยะเวลาสัญญาจ้างเหมารถรับส่งนักเรียนไม่ครบ

๒. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ได้แจ้งการขอกระสอบทรายเพื่อนำไปใช้ในการบริการสาธารณะ ขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ถ่ายภาพก่อนดำเนินการ ขณะดำเนินการ และหลังดำเนินการ ส่งคืนให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้องด้วย

/๓. หารือการสอบถาม.....

๓. ทหารเรือการสอบถามเรื่องถ่ายเอกสารข้อมูล Thai QM ของปกครองอำเภอเกาะยาว แต่ยังไม่ได้อายุติ

ประธานสภา อบต. ที่ประชุมได้หารือในระเบียบวาระนี้ใช้เวลามาพอสมควรแล้ว มีท่านใดจะสอบถามหรือมีข้อเสนอแนะในที่ประชุมนี้หรือไม่...

ที่ประชุม ไม่มี

ประธานสภา อบต. ถ้าไม่มีท่านใดเสนอเรื่องอื่น ๆ ในที่ประชุมนี้อีก ขณะนี้ได้ใช้เวลาในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งเป็นสมัยสุดท้ายแห่งปี พ.ศ.๒๕๖๖ มาพอสมควรแล้ว กระผมต้องขอขอบคุณทุกท่านที่เสียสละเวลามาประชุมในวันนี้ บัดนี้ได้เวลาอันสมควรแล้ว จึงขอปิดการประชุมครับ ขอขอบคุณครับ

เลิกประชุม เวลา ๑๔.๒๐ น.

ผู้จัดบันทึกการประชุม

ส.ต.อ.

(สมชาย จันทร์อินตา)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้จัดประชุมเพื่อพิจารณาตรวจรายงานการประชุมเมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ ปรากฏว่ารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ มีเนื้อหาครบถ้วนถูกต้องสมบูรณ์แล้วทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายสุวรรณชัย นาคประเสริฐ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง หมู่ ๔

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายประวิทย์ จันทร์เปิง)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง หมู่ ๑

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายสฤติย์ ณะสา)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง หมู่ ๓

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นายสมศักดิ์ พรหมชัย)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง